

# ГОЛОВНИЙ ФАХІВЕЦЬ

## УПРАВЛІННЯ КРЕДИТНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ

### Що для нас важливо:

- вища економічна освіта;
- досвід роботи адміністрування кредитних справ від 5 років за напрямом кредитування юридичних осіб/факторинг/гарантійні операції;
- знання нормативної бази НБУ щодо проведення активних операцій;
- навички володіння програмним комплексом АБС Б2
- відповідальність та комунікабельність.

### Ключові задачі:

- Забезпечення виконання операцій, пов'язаних з адмініструванням кредитних операцій (участь у підготовці проектів кредитних договорів, формування документів кредитної справи, здійснення операцій з надання кредитних коштів клієнту, аналіз ковенант, тощо).
- Здійснення операцій в АБС Б2 (заведення кредитних, заставних, факторингових угод, внесення параметрів угоди, внесення даних фінансової звітності позичальників)
- Забезпечення виконання операцій, пов'язаних з адмініструванням факторингових операцій (участь у підготовці проектів договорів, формування документів факторингової справи, здійснення операцій з фінансування договорів факторингу, тощо).
- Супроводження кредитів, наданих по Програмі «Доступні кредити 5-7-9».
- Аналіз фінансової діяльності клієнтів-позичальників Банку;
- Здійснення аналізу кредитного портфелю банку з метою недопущення простроченої заборгованості.

### Зацікавила пропозиція?

Надсилайте своє резюме нам на пошту [hr@cib.com.ua](mailto:hr@cib.com.ua),  
а далі справа за нами!

Контактна особа: Тетяна, моб. тел. +380634487055

**Для тих, хто прагне рости та вдосконалювати свої навички!**